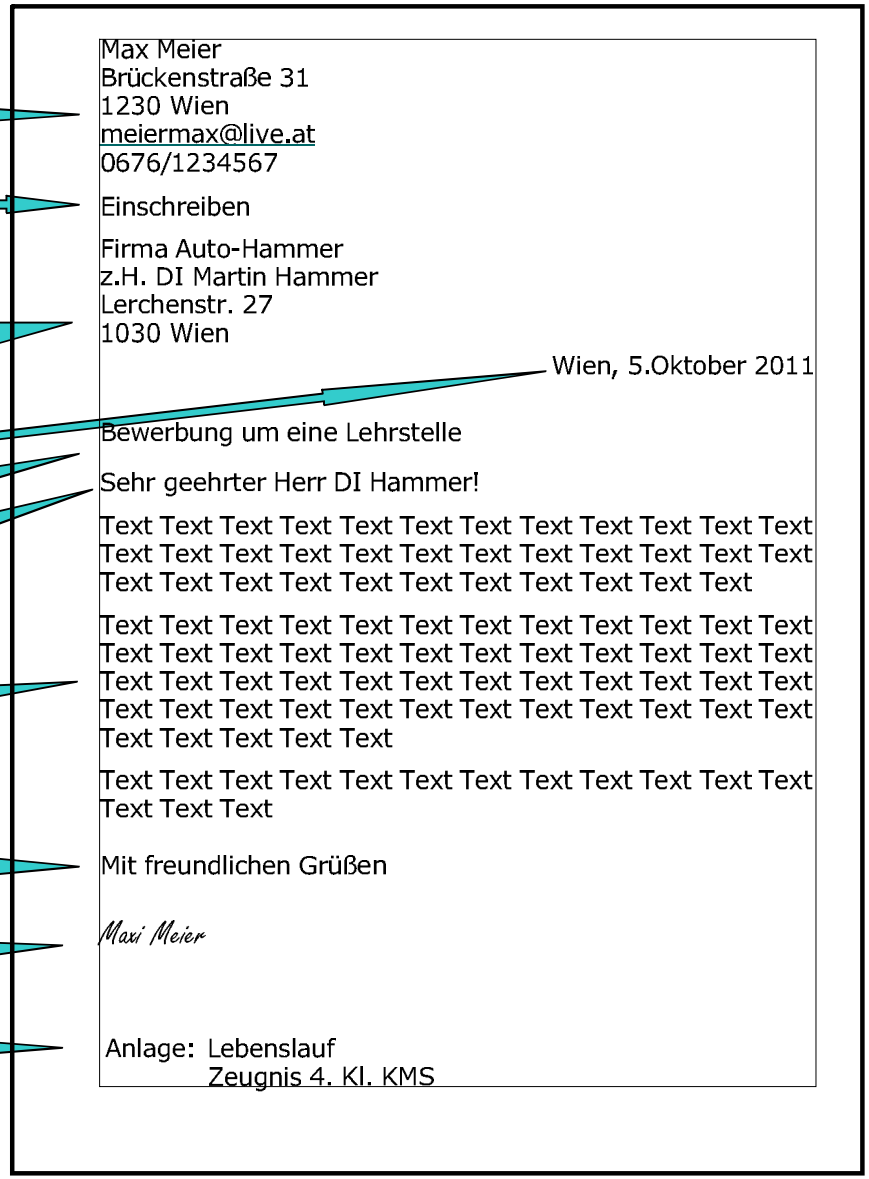
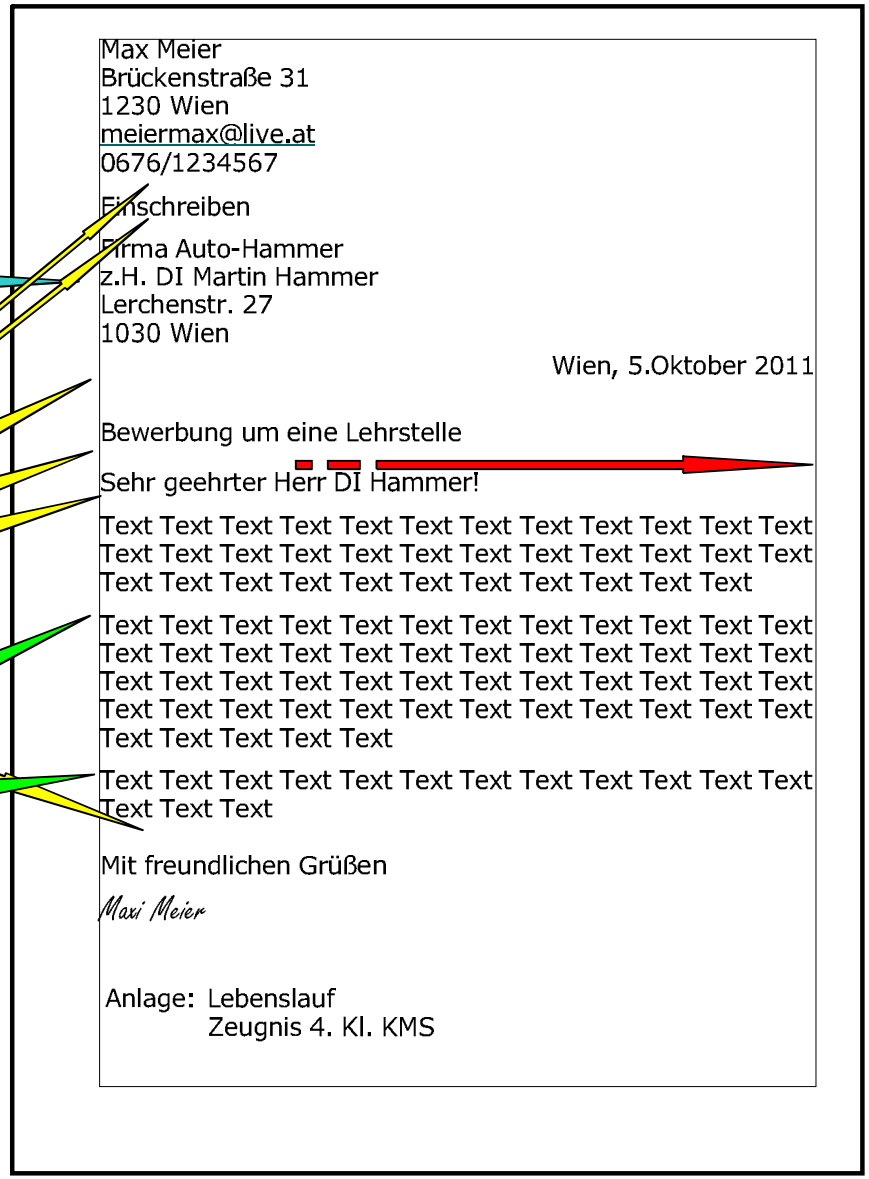
Briefgestaltung / Inhalte

- Briefkopf
- evtl. postalische Vermerke
- Anschriftenfeld
- Ort, Datum
- Betreff
- Anrede
- Text
- Grußformel
- Unterschrift
- Anlagen



Briefgestaltung / Layout

- Randabstand
- alles linksbündig außer:
- Datum rechtsbündig
- Leerzeilen beachten
- Absatz mit Leerzeilen
- Unterschrift mit der Hand


Max Meier
Brückenstraße 31
1230 Wien
meiermax@live.at
0676/1234567
Einschreiben
Firma Auto-Hammer
z.H. DI Martin Hammer
Lerchenstr. 27
1030 Wien
Wien, 5.Oktober 2011
Bewerbung um eine Lehrstelle
Sehr geehrter Herr DI Hammer!
Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text
Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text
Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text
Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text
Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text Text
Text